Lugar	Comunidad de Cuidado Macarena
Fecha	31/03/2025 11: 15 -11:45
Tema	Reunión equipo GAGAS
Desarrollo	OBJETIVO Socializar con el Comité GAGAS las actividades realizadas y los resultados obtenidos en la gestión de residuos hospitalarios durante el mes de marzo de 2025. ORDEN DEL DÍA: 1. Revisión de aislados y reportes de COVID-19 positivo en el hogar. 2. Socialización del FOR-GA-021 o RH1. 3. Descripción de socializaciones del PGIRHS dentro del periodo. 4. Revisión de anomalías en la gestión de residuos y presentación de los indicadores. 5. Cierre de la Reunión. DESARROLLO: 1. Revisión de aislados y reportes de COVID-19 positivo en el hogar. Se llevó a cabo una conversación con la coordinadora y la jefe de Enfermería del turno, y se determinó que no se registraron casos de COVID en ninguna de las personas mayores ni en el talento humano del hogar. De este modo, se determina que durante el periodo no se presentaron participantes con sintomatología COVID-19 ni prueba con resultado positivo, por lo tanto, no hubo necesidad de manejar residuos sólidos de manera diferencial. 2. Socialización del FOR-GA-021 o RH1. Se socializó con todos los miembros del comité los pesos obtenidos de cada tipo de residuo segregado en la comunidad de cuidado durante el periodo comprendido entre el 1 y el 31 de marzo. Durante el mes de marzo de 2025, se registró una cantidad de 778 kg de residuos no aprovechables. Esta cifra puede estar relacionada a productos sanitarios desechables y algunos residuos no reciclables. En cuanto a los residuos orgánicos se obtuvo un valor total de 131kg, podemos observar un buen control y pesaje de los mismos, esto residuos están bajo la supervisión directa del gastrónomo, quien se encarga de gestionar adecuadamente los desechos. Además, la población mantiene una alimentación adecuada y se realiza un estricto control en la recepción de los productos del mercado. Esta gestión eficiente contribuye a reducir la cantidad de residuos orgánicos generados. Por último los residuos son entregados a un tercero para la alimentación de sus animales. Por otro lado, los residuos aprovechables han tenido un peso significativo en las entregas realizadas durante el mes. Estos residuos se pesan el día de la recolección por parte del recuperador, alcanzando un total de 81 kg de material aprovechable. Esto refleja un esfuerzo efectivo en la separación y reciclaje de materiales, lo cual contribuye a la reducción de residuos no aprovechables y apoya la gestión ambiental del centro. Algunos residuos son reutilizados para las actividades con las personas mayores del hogar.

Se hace la aclaración respecto a los formatos y el RH1, los cuales se diligencian con base en los pesajes realizados por el personal de servicios generales, utilizando un formato interno del hogar. Además, se toma en cuenta el formato proporcionado por el área de gastronomía. Posteriormente, la responsable ambiental ingresa los valores correspondientes al formato oficial para su control y supervisión. (se adjunta RH1 una vez se cierre el mes) Para mayor detalle, se puede consultar el anexo FOR – GA -021.

También se comunicó que para el día 04 del mes de marzo del 2025 se hizo la recolección de residuos hospitalarios realizada por la entidad Descont en las instalaciones de la comunidad de cuidado Macarena, esta se realizó conforme a la normatividad vigente en materia de gestión de residuos peligrosos.

-Los residuos fueron entregados en bolsas de color rojo.
-Se verificó que los residuos se encontraban correctamente almacenados, cerrados y etiquetados.
-Se cumplió con las medidas de bioseguridad y protocolo de recolección según la normatividad ambiental vigente.
-El personal de Descont realizó la recolección siguiendo los procedimientos de seguridad industrial y ambiental.

Se anexa manifiesto de recolección residuos peligrosos. Ver formato 1.2.4 Manifiesto.

DESCONT SAS ESP
R-RT-07

CL 30A #23-10 Barrio Cañaveral
PBX: (7) 678 0005
Floridablanca - Colombia
NIT. 804002433-1
www.descont.com.co

MANIFIESTO DE RECOLECCION DE RESIDUOS
AVISO IMPORTANTE
Estimado cliente, cualquier cambio o ajuste al manifiesto de recolección deberá solicitarse dentro de los 3 días hábiles seguidos, usando los canales de comunicación establecidos: Tel 6780005, mail: servicioalcliente@descont.com.co

FECHA: 2025-03-04T13:29:40
MANIFIESTO: 4060111
ID CLIENTE: 53485
CLIENTE: FUNDACION HOGAR SAN FRANCISCO DE ASIS / HOGAR LA MACARENA
DIRECCION: VEREDA FAGUA SECTOR EL COLEGIO - FINCA GALICIAS
CIUDAD: CHIA
NIT: 860046667
CC OPERARIO: 1075680838
OPERARIO: HERNAN DARIO BARRERA PACHON
CC AUXILIAR: 1075680838

3. Descripción de socializaciones del PGIRH dentro del periodo.

En el mes de marzo se envió la actualización del PGIRH y se espera para su aprobación por parte de la referente ambiental, se realizó socialización de la clasificación de los residuos hospitalarios y similares, esta última, se realizó en compañía de la coordinadora de servicios general, también se les explico las fechas de recolección de los RH1 por parte de la empresa Descont; el cual lo están realizando mensual.

4. Revisión de anomalías en la gestión de residuos y presentación de los indicadores.

Dentro del periodo reportado del mes de marzo de 2025, no se presentaron accidentes, Inconvenientes con segregación de residuos hospitalarios ni entrega inadecuada de los mismos reportados a coordinación.
Se anexa tabla de indicadores de PGIRH.

	GENERACION DE RESIDUOS				
	MES	Residuos Peligrosos (Sumar biosanitarios + cortopunzantes+ fármacos + presurizados + otros) (kg)	No Aprovechables (Residuos destinados a relleno sanitario) (kg)	Reciclables -Aprovechables (Residuos plástico, vidrio, metales, papel + Residuos orgánicos aprovechables) (kg)	Cantidad Total Residuos Producidos Unidad Operativa (kg)
	Enero	0	875	169	1044
	Febrero	26	816	197	1039
	Marzo	16	778	212	1006
	Abril				0
	Mayo				0
	Junio				0
	Julio				0
	Agosto				0
	Septiembre				0
	Octubre				0
	Noviembre				0
	Diciembre				0

	OTROS					
MES	Numero Total de Trabajadores / Contratistas	Numero Accidentes Presentados en el Mes	Capaciones proyectadas en el mes	Capaciones ejecutadas en el mes	Cantidad total de personas capacitadas	Promedio de horas trabajadas hombre por mes
Enero	50	0	2	2	35	1680
Febrero	50	0	2	2	50	1680
Marzo	50	0	3	3	40	1680
Abril						1680
Mayo						1680
Junio						1680
Julio						1680
Agosto						1680
Septiembre						1680
Octubre						1680
Noviembre						1680
Diciembre						1680

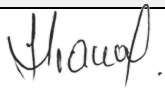
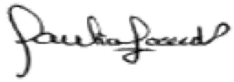
CÁLCULO DE INDICADORES GESTIÓN INTERNA RESIDUOS HOSPITALARIOS

IDH = RH / RT x 100
IDH= Indicadores de destinación para residuos hospitalarios.
RH = Cantidad de residuos hospitalarios entregados al gestor autorizado en Kg. / mes RT =Cantidad total de residuos producidos la unidad operativa en Kg. /mes.
IDRS= RRS/RT x 100
IDRS= Indicadores de destinación para relleno sanitario.
RRS = Cantidad de residuos dispuestos al relleno sanitario Kg. / mes.

RT =Cantidad total de residuos producidos la unidad operativa en Kg. /mes. IDR= RR / RT x 100
IDR= Indicadores de destinación para residuos reciclado.
RR = Cantidad de residuos aprovechados generados en Kg. / mes.
RT = Cantidad total de residuos recuperados en la unidad operativa en Kg. /mes. IPC = PC / TPuo x 100
IPC= Indicador de personal capacitado
Pc= Personal capacitado
Tpuo= Total personal de la unidad operativa
ISC= CE/CP x 100
ISC= Indicador de sesiones de capacitación
CE= Capacitaciones ejecutadas
CP= Capacitaciones proyectadas
IFA: Indicador de frecuencia:
IFA= Número total de accidentes mes *2400/ número total horas hombre trabajadas mes (Nota: Los 2400 que corresponde a 50 semanas por 8 horas por 6 días a la semana.
II: Indicador de incidencia:
II= Número total de accidentes mes *100/ número de personas expuestas.

<table>
<tr><td></td><td colspan="3">5. Cierre de la reunión.

Siendo las 11:45, se da por cerrada la reunión, sin compromisos adquiridos y sin dudas pendientes por resolver.

NOTA: Las reuniones de GAGAS se realizará con la jefe de enfermería que se encuentre en turno, dado que la Representante de salud sea la jefe Laura Beltrán. Esto es por directriz de la encargada de la unidad operativa, Coordinadora Ana Paulina Forero. En este mes de marzo del 2025 la representante fue la jefe María Fernanda.</td></tr>
<tr><td rowspan="7">Asistentes</td><td>Nombre</td><td>Cargo/Rol</td><td>Dependencia</td></tr>
<tr><td>
Eliana Giménez</td><td>Aux. Administrativo</td><td>Comunidad de cuidado Macarena</td></tr>
<tr><td>
Ana Paulina Forero Velásquez</td><td>Coordinadora</td><td>Comunidad de cuidado Macarena</td></tr>
<tr><td>
Yeraldine Dangond Rodríguez</td><td>Responsable Ambiental</td><td>Comunidad de cuidado Macarena</td></tr>
<tr><td>
María Fernanda Ramos</td><td>Jefe de enfermería.</td><td>Comunidad de cuidado Macarena</td></tr>
<tr><td>
Fernanda Mora</td><td>Servicios General.</td><td>Comunidad de cuidado Macarena</td></tr>
<tr><td>
Gloria Castañeda</td><td>Aux de enfermería.</td><td>Comunidad de cuidado Macarena</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compromisos</td><td>Actividad</td><td>Responsable</td><td>Fecha límite</td></tr>
<tr><td>Solicitar nueva recolección para Abril</td><td>Responsable ambiental</td><td>30 de abril de 2025</td></tr>
<tr><td>Próxima reunión</td><td colspan="3">Según necesidad y cronograma</td></tr>
<tr><td>Elaboró</td><td colspan="3">Yeraldine Dangond Rodríguez</td></tr>
</table>

Registro fotográfico

